

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций

Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и  
социальных коммуникаций

О.С.Перетятая  
(подпись) фамилия, инициалы

« 15 » *А.И.Иванов* 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Медийное сопровождение событий

По направлению подготовки (уровень магистратуры)	42.04.02 Журналистика
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	очная, заочная
Курс	ОФО, 2-й (3 семестр) ЗФО, 2-й (5 триместр)

Луганск, 2026



Рабочая программа учебной дисциплины Медийное сопровождение событий является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 42.04.02. Журналистика очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 года № 529 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 08 сентября 2015 года № 608н, от 21 мая 2014 года № 332н (с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н, от 04 августа 2014 года № 534н, от 28 октября 2014 года № 811н, от 04 августа 2014 года № 538н, 04 августа 2014 года № 533н.

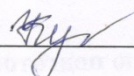
**СОСТАВИТЕЛЬ:**

кандидат философских наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» **Серостанова Оксана Борисовна**

Утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела  
Протокол от «26» декабря 2026 г. № 5

Заведующий кафедрой

журналистики и издательского дела

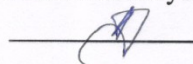
 Е.А. Куянцева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «14» января 2026 г. № 6


Председатель учебно-методической комиссии Института филологии

и социальных коммуникаций

 А. В. Сысенко

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор Департамента образования

 В. В. Савенков  
«15» января 2026 г.

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель изучения дисциплины** «Медийное сопровождение событий» – формирование у будущих специалистов и руководителей системных знаний по проблеме PR-сопровождению проектов или отдельных мероприятий; получение обучающимися теоретических знаний и практических профессиональных навыков по организации мероприятий, разработки, реализации и оценки эффективности мероприятий в области журналистики в коммерческой и некоммерческой сферах.

### **Задачи:**

- знание комплекса действий, направленных на управление имиджем проекта и образовательного учреждения в целях формирования правильного восприятия компании, бренда, продукта целевой аудиторией;
- знание методов PR-сопровождения, осуществляемого в соответствии со стратегическими и маркетинговыми целями проекта, имеет целью обеспечение максимально полного и длительного присутствия проекта в информационном поле;
- знание основных компонентов PR-сопровождения мероприятий, проводимых в учебных заведениях, являются применение медиа, как методов фиксации своей деятельности, а также передачи и обмена опытом. Также позволяет встроить медиа образование в учебный процесс, вовлекая учащихся, как разработчиков так и исполнителей медиа сопровождения событий, уроков, проектов, мероприятий и т.д.;
- овладение основными этапами работы по информационному и PR-сопровождению: «работа до», «работа на» и «работа после» мероприятия;
- развить у студентов базовые навыки менеджмента деятельности по организации мероприятий (планирования, бюджетирования, оценки эффективности).

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Учебная дисциплина «Медийное сопровождение событий» входит в обязательную часть дисциплин подготовки студентов, индекс дисциплины Б1.О.10.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются знания:

- базовые представления о функционировании персональных компьютеров и интернета;
- навыки работы с персональными компьютерами и смартфонами на уровне пользователя;
- навыки работы с офисными приложениями.

Основывается на базе дисциплин: «Современные информационные процессы в СМИ», «Современный медиатекст», тесно взаимосвязана с дисциплиной «Продвижение СМИ на рынке», «Актуальные концепции массмедиа».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Современные медиасистемы», «Информационная политика и безопасность в медиасфере».

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-2	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает, как определить причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов. ОПК-2.2. Умеет выявлять, систематизировать и критически оценивать ключевые тенденции в развитии общественных и государственных институтов на основе мониторинга актуальных событий, экспертных оценок и статистических данных. Соотносить общие тенденции развития институтов с конкретными информационными поводами и запросами целевой аудитории. ОПК-2.3. Владеет навыками комплексного анализа деятельности общественных и государственных институтов с использованием междисциплинарного подхода.
ОПК-6	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Знает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Умеет оценивать текущий уровень технического оснащения и выявлять потребности в модернизации или внедрении новых инструментов

		<p>для повышения эффективности медиапроизводства. Использовать современные технологии в профессиональной деятельности. Обеспечивать информационную безопасность.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками работы с современным профессиональным оборудованием и программным обеспечением, технологиями управления инновациями в медиа, способностью адаптироваться к технологическим изменениям.</p>
--	--	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>Зз.е. 108 часов</b>	<b>Зз.е. 108 часов</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>	<b>12</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	12	4
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия (в том числе интерактив)	24	8
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы (модули)	-	-
КСР	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса ( контроль)	4	9
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>68</b>	<b>87</b>
Итоговая аттестация	Экзамен	Экзамен

##### 4.2. Содержание разделов дисциплины

###### Тема 1. Основные задачи для PR-технолога (медиаспециалиста).

Анализ информационной и маркетинговой ситуации (совместно с маркетологом). Взаимодействие с представителями прессы, организация пресс-конференций, выходов в СМИ. Определение коммуникационной стратегии, создание концепции PR сопровождения. Разработка сценарного

плана, подготовительные и административные работы. Проведение запланированных мероприятий. Анализ эффективности мероприятия. Составление рекомендаций по дальнейшему сопровождению. Подготовка отчета по итогам проделанной работы.

## **Тема 2. Медиа сопровождение события в социальных сетях.**

Сопровождение информационной кампании в социальных сетях (SMO), сайтах (подготовка и размещение). Заполнение шаблонов и сценариев (рекламных роликов, промо-акций, презентаций и других событий). Подготовка информационного, фото и видео материала о работе участников и команд. Сценирование и проведение представления этапа проекта, урока, события, подготовка документов, запись и монтаж видеоматериалов представления.

## **Тема 3. Информационное сопровождение проекта.**

Определение целевых аудиторий и приоритетных каналов коммуникации.

Медиапланирование. Подготовка новостных поводов, рейтинг пресс-материалов; заготовки пресс-релизов и заготовки новостей. Инициирование публикаций в СМИ. Подготовка PR- и промо-акций. Разработка и проведение отраслевых и региональных PR-кампаний.

## **Тема 4. Подготовка и проведение пресс-мероприятий.**

Пиар-мероприятия (пресс-туры, пресс-ланчи, пресс-конференции и брифинги и т.д.). Проведение информационной кампании в социальных сетях (SMO). Подготовка легенд для работы в социальных сетях и блогах. Подготовка и проведение видеоконференций, вебинаров. Разработка шаблонов и сценариев (рекламных роликов, промо-акций, презентаций и других событий). Подготовка и участие в монтаже информационный, фото и видеоматериалов для представления и защиты проекта. Подготовка и сопровождение и запись представления и защиты проекта. Пресс-клиппинг и анализ результатов информационной кампании. Подготовка информационных материалов, которые помогут в создании статей (экспертные мнения, интервью).

## **Тема 5. Разработка концепции и стилистики мероприятия.**

Анимационное и графическое оформление. Подготовка промо продуктовой линейки. Анонс мероприятия. Рекламный ролик. Подготовка формата презентаций. Графическое оформление раздаточных и навигационных материалов. Подготовка пресс-релизов.

## **Тема 6. Видео-сопровождение мероприятия.**

Ролик-открытие. Видеовизитка. Онлайн-трансляции на экраны и/или в интернет. Оперативный контент (фото, видео, текст). Организация интерактивных зон, фотозоны. Интерактивная карта (навигация). После мероприятия: итоговый фильм, отчётный ролик, видеоотзывы участников/спикеров, фотоотчет. Полные записи выступлений с презентациями. Backstage (фильм о подготовке). Подготовка пост-релизов.

#### 4.3. Лекции.

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
	<b>3 семестр / 5 триместр</b>		
1.	PR-сопровождение проектов или отдельных мероприятий.	2	-
2.	Основные задачи для PR-технолога (медиаспециалиста).	2	
3.	Медиасопровождение этапа проекта, урока или события.	2	-
4.	Информационное сопровождение проекта.	2	2
5.	Медиасопровождение мероприятия.	2	2
6.	Разработка концепции и стилистики мероприятия	2	
<b>Итого:</b>		<b>12</b>	<b>4</b>

#### 4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
	<b>3 семестр / 5 триместр</b>		
1.	PR-сопровождение проектов или отдельных мероприятий.	4	-
2.	Медиасопровождение этапа проекта, урока или события.	4	2
3.	Информационное сопровождение проекта.	4	2
4.	Медиасопровождение мероприятия.	4	2
5.	Разработка концепции и стилистики мероприятия	4	2
6.	Видео-сопровождение мероприятия	4	-
<b>Итого:</b>		<b>24</b>	<b>8</b>

#### 4.5. Лабораторные работы - не предусмотрены.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/ п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочна я форма
3 семестр / 5 триместр				



1.	PR-сопровождение проектов или отдельных мероприятий.	конспект	8	4
2.	Медиасопровождение событий в социальных сетях	Конспект, доклад	8	16
3.	Информационное сопровождение проекта.	доклад	7	16
4.	Медиасопровождение мероприятия.	Подготовка к дискуссии	7	14
5.	Разработка концепции и стилистики мероприятия	Подготовка к дискуссии	8	16
6.	Видео-сопровождение мероприятия	Практическое задание	10	21
7.	Контроль СР	Подготовка к экзамену	20	9
<b>Итого:</b>			<b>68</b>	<b>87</b>

## 5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся необходимо использовать инновационные образовательные технологии при реализации различных видов аудиторной работы в сочетании с внеаудиторной. Используемые образовательные технологии и методы должны быть направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся способностей к самообразованию и нацелены на активацию и реализацию личностного потенциала.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

*Лекции:* лекционный материал по дисциплине «Медийное сопровождение событий» предполагает использование наглядных материалов в виде компьютерных презентаций, предоставление студентам электронных версий опорных лекций по всем разделам курса. Лекционный материал организуется с использованием таких педагогических технологий, как обучение на основе опыта и междисциплинарное обучение, которые позволяют активизировать познавательные способности слушателей и мотивировать их к самостоятельной работе. Лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-беседа.



*Практические занятия:* во время занятий студентам предлагается обсуждение по проблемным вопросам, а также выполнение практических заданий. Предполагается выступления студентов с докладами. При подготовке такого доклада студенты обращаются к учебной и справочной литературе. Практические занятия: творческие практические задания, формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализа проблемных ситуаций.

*Самостоятельная работа* студентов направлена на решение следующих задач:

1. Выработка навыков восприятия и анализа исторической, культурологической литературы.

2. Формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие способности понимания этических и культурологических понятий и категорий.

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу.

4. Развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении дисциплины.

Выполнение самостоятельной письменной работы предполагает постоянный контакт с преподавателем в виде консультаций.

*Самостоятельная работа:* обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя, прослушивание информационных, документальных, научно-образовательных радиопрограмм с последующим обсуждением и анализом.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в выполнении программы) и индивидуальную работу студента.

*Информационные технологии:* использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный во внутренней сети или т.п.) при подготовке к лекциям, практическим и лабораторным занятиям.

*Работа в команде:* совместная работа студентов в группе при выполнении заданий по всем темам.

*Дисциплина обеспечена:* информационной техникой, литературой, необходимым оборудованием для проведения практических занятий.

## **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины**

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Медийное сопровождение событий» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: опрос, промежуточные срезы, подготовка докладов. Критерии оценки учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения практических заданий, итоги выполнения заданий самостоятельной работы.

Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на экзамене.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

**Система оценивания учебных достижений студентов  
очной формы обучения**

<b>Вид текущей учебной работы</b>	<b>Количество баллов</b>
<b>3 семестр</b>	
Практические занятия (12пр * 5 б)	60
Контроль самостоятельной работы студента	10
Экзамен	30
<b>Итого</b>	<b>100</b>

**Система оценивания учебных достижений студентов  
заочной формы обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество баллов</b>
<b>5 триместр</b>	
Выполнение и защита практических заданий (4 пр* 10 б)	40
Подготовка и защита докладов и презентаций	20
Самостоятельная работа	20
Экзамен	20
<b>Итог за семестр</b>	<b>100</b>

**Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

<b>Четырех балльная система оценивания экзамена</b>	<b>100- балльная шкала</b>	<b>Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале</b>	<b>Система оценивани я зачета</b>
Отлично	90 – 100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	зачтено
Хорошо	83 – 89	В – очень хорошо – теоретическое содержание	зачтено

		курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Хорошо	75 – 82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	зачтено
удовлетворительно	63 – 74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	зачтено
удовлетворительно	50 – 62	Е – посредственно –	зачтено

		теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
неудовлетворительно	21 – 49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено
неудовлетворительно	0 – 20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению	Не зачтено

		качества выполнения учебных заданий.	
--	--	--------------------------------------	--

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины**

### *а) основная литература*

1. **Чилингир, Е. Ю.** Реклама и связи с общественностью: введение в профессию : учебное пособие / Е. Ю. Чилингир. – 2-е изд. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. – 240 с. – ISBN 978-5-4497-3882-0. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145167.html> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. **Плотникова, М. Г.** Разработка и технология производства рекламного продукта. Видеореклама : практикум / М. Г. Плотникова. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. – 88 с. – ISBN 978-5-4497-3756-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/143968.html> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. **Иванов, А.** Реклама без бюджета: 20 способов продать ваш товар или услугу / А. Иванов ; под редакцией П. Суворовой, М. Белоголовского. – Москва : Альпина Паблишер, 2024. – 304 с. – ISBN 978-5-9614-9137-1. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/141730.html> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. **Фрумкин, Г. М.** Сценарное мастерство: кино - телевидение - реклама : учебное пособие / Г. М. Фрумкин. – 7-е изд. – Москва : Академический проект, 2020. – 223 с. — ISBN 978-5-8291-2651-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110082.html> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. **Шамхалова, С. Ш.** Теле- и радиореклама. Секреты завоевания потребителей / С. Ш. Шамхалова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. – 140 с. – ISBN 978-5-394-03934-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/121400.html> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. **Шпаковский, В. О.** Интернет-журналистика и интернет-реклама : учебное пособие / В. О. Шпаковский, Н. В. Розенберг, Е. С. Егорова. – Москва : Инфра-Инженерия, 2018. – 248 с. – ISBN 978-5-9729-0202-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/78258.html> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

### *б) дополнительная литература*

7. **Степанов, В. А.** Социальные медиа : учебно-методическое пособие / В. А. Степанов. – Минск : БГУ, 2020. – 115 с. – ISBN 978-985-566-840-5. –



Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/180507> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

**8.Якель, А. О.** Интернет-СМИ и социальные медиа : учебное пособие / А. О. Якель. –Донецк :ДонГУ, 2023. – 100 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/449168> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

*в) Интернет-ресурсы*

**9. Игнатова, И. Б.** Новые медиа: теория и практика : учебно-методическое пособие / И. Б. Игнатова, Е. С. Зубаркина, А. В. Землянский. – Москва : МПГУ, 2022. – 96 с. – ISBN 978-5-4263-1095-7. –Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/338954> (дата обращения: 06.02.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, интерактивная доска, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран).

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome»); программы, демонстрации видеоматериалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				И.о. заведующего кафедрой (Куянцева Е.А.)	Декан филологического факультета (Перетятая О.С.)